



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**“GIAN BATTISTA VICO”**  
**C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V**

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

**REALIZZAZIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE**  
**A.S. 2018-2019**

**CUP: E6911800001002**

**AVVISO RECLUTAMENTO FORMATORI**  
**AVVISO RECLUTAMENTO TUTORAGGIO INTERNO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. - in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 - prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

**Vista** la legge 18 dicembre 1997, n. 440 con particolare riferimento all'art. 1, comma 1, che individua le possibili destinazioni per l'autorizzazione di spesa di cui alla medesima legge;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 “legge di contabilità e finanza pubblica”;

**Vista** la legge 13 luglio 2015, n. 107 con particolare riferimento all'art. 1, comma 66 e seguenti;

**Visto** l'art. 1 comma 70 della legge 13 luglio 2015, n 107 che dispone che gli Uffici scolastici regionali promuovono la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito;

**Visto** il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle



LICEO GINNASIO STATALE  
"GIAN BATTISTA VICO"  
C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 Suppl. Ordinario n. 10);

**Visto** il D.M. n. 797 del 19/10/2016 con il quale è stato adottato il Piano di formazione docenti 2016-2019;

**Visto** l'Accordo di rete dell'Ambito 14 sottoscritto in data 01/12/2016;

**Considerato** che detta rete di ambito ha tra l'altro lo scopo di facilitare la costituzione di reti (reti di scopo) per la valorizzazione e formazione delle risorse professionali, la gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché la realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale nel medesimo ambito territoriale;

**Considerato** che le istituzioni scolastiche sopraddette hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni;

**Considerato** altresì che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento dell'iter del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche;

**Considerato** che le scuole polo per la formazione si avvarranno, per l'erogazione delle iniziative di formazione, di formatori/facilitatori ed esperti con il compito di accompagnare il corsista nell'acquisizione delle nuove competenze;

**Considerata** l'urgenza di attivare un modulo di formazione ulteriormente autorizzato relativo alla gestione del personale

Macro - aree	N° corsi	Formazione in presenza (8 frontale – espositivo – 4 laboratori)	Tempi
BISOGNI SPECIFICI GESTIONE DEL PERSONALE	1	12	NOVEMBRE 2018

DESCRIZIONE	N.ORE
TUTOR IN PRESENZA	12



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**"GIAN BATTISTA VICO"**  
C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

**Considerato** che i moduli formativi da avviare sono così articolati:

**RISORSE FINANZIARIE**

DESCRIZIONE	N.ORE	Costo orario lordo dip.	Costo orario lordo stato	IMPORTO
<b>TUTOR IN PRESENZA</b>	<b>12</b>	<b>€ 23,80</b>	<b>€ 25,82</b>	<b>€ 309,84</b>

AREA TEMATICA	N. CORSI	FOCUS
Formazione bisogni specifici	1	<b>DAL CONFLITTO CONTRO AL CONFLITTO PER</b>

la Dirigente Scolastica del Liceo G. B. Vico in Napoli Prof.ssa Maria Clotilde Paisio

**INDICE**

un avviso (con priorità a parità di punteggio per i docenti interni con competenze specifiche coerenti con il percorso).

**Destinatari, calendario, sede del percorso progettuale**

A ciascun corso potranno partecipare massimo 50 docenti per ognuna delle scuole della rete ambito 14 snodo gestionale 7, opportunamente scelti e selezionati dai Dirigenti Scolastici delle scuole di appartenenza.

Le attività progettuali si terranno presso la sede del Liceo G. B. Vico di Napoli e cominceranno nel mese di novembre per terminare entro il 20/11/2018, secondo un calendario che sarà stabilito e successivamente comunicato dalla suddetta Istituzione scolastica.

**Requisiti di partecipazione richiesti**

Per la partecipazione al presente avviso gli aspiranti dovranno presentare:

- Domanda di partecipazione con le proprie generalità e il titolo del modulo al quale si intende concorrere;
- Curriculum vitae dettagliato in formato europeo.



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**“GIAN BATTISTA VICO”**  
*C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V*

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

accertare attitudini relazionali e motivazionali;

chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta sul modello (Allegato 1) e alla stessa devono essere allegati:

1. Allegato 2 - scheda riepilogativa di valutazione firmata;
2. Allegato 3 - curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato
3. Allegato 4 – copia documento di riconoscimento firmato
4. Gli allegati costituiscono parte integrante del presente bando.

### **Modalità di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione dovranno pervenire sui moduli allegati entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 09 novembre 2018** a mezzo posta all'indirizzo [napc09000v@istruzione.it](mailto:napc09000v@istruzione.it); o a mezzo posta con raccomandata o brevi manu .

Non saranno accettate domande inviate con altra modalità.

Non fa fede il timbro postale.

Nell'oggetto della E-Mail dovrà essere indicata la dicitura “SELEZIONE ESPERTO –

FORMAZIONE PERSONALE”. “SELEZIONE TUTOR IN PRESENZA FORMAZIONE PERSONALE”.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

### **Trattamento giuridico ed economico**

Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno l'andamento dei flussi finanziari e le disposizioni previste in materia dal MIUR e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale, il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, purché ritenuta valida e congrua.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

**Via Salvator Rosa n.117 - 80136 - Napoli Tel. 081-544.86.52 – Fax 081-96.36.643**

sito web: [www.liceoviconapoli.gov.it](http://www.liceoviconapoli.gov.it) e-mail: [napc09000v@istruzione.it](mailto:napc09000v@istruzione.it); [napc09000v@pec.istruzione.it](mailto:napc09000v@pec.istruzione.it)



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**“GIAN BATTISTA VICO”**  
**C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V**

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

**Procedure di selezione**

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico che procede alla valutazione delle domande pervenute in tempo utile ed in particolare, alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, all'esclusione dei concorrenti non in possesso dei requisiti.

In una o più sedute riservate, la Commissione procede alla valutazione dei requisiti ed assegna i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti, verbalizzando il relativo risultato.

Successivamente sarà data comunicazione sul sito della scuola dell'assegnazione delle attività. Verso tale pubblicazione gli interessati, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto nel termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata sullo stesso sito internet la graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia da parte dell'esperto Formatore individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria.

Al momento della stipula del contratto, l'esperto è tenuto su eventuale richiesta della scuola a produrre la documentazione ed ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV; verificata l'eventuale mancanza di requisiti, la Scuola non procederà alla stipula del contratto, affidando l'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso.

**Criteri di scelta**

<b>TITOLI</b>	<b>INDICAZIONI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO</b>	<b>MAX PUNTEGGIO</b>
<b>Laurea</b>	Laurea (quinquennale o vecchio ordinamento) <ul style="list-style-type: none"><li>▪ votazione fino a 104/110 - punti 0,00</li><li>▪ votazione da 105 a 109/110 - punti 6,00</li><li>▪ votazione di 110/110 - punti 8,00</li><li>▪ votazione di 110/110 e lode - punti 10,00</li></ul>	<b>Max 10 pt</b>
<b>Attività di docenza in corsi di formazione del personale della scuola coerenti con il</b>	Pt. 2 per ogni corso di docenza considerato (minimo 20 ore)	<b>Max 20 pt</b>



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**“GIAN BATTISTA VICO”**  
**C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V**

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

<b>percorso scelto svolte nel'ultimo quinquennio</b>		
<b>Titoli specifici (Corsi di formazione fruiti solo se attinenti all'area di riferimento)</b>	Pt.2 per ogni corso (di almeno 20 ore) Pt.3 per ogni corso (superiore a 20 ore)	<b>Max 10 pt</b>

<b>Incarichi specifici coerenti con il percorso</b>	Pt. 2 per ogni incarico annuale	<b>Max 20 pt</b>
<b>Master</b>	Pt 1 per ogni master	<b>Max 5 pt</b>
<b>Competenze digitali</b>	Certific ECDL o equivalente – punti 3,00	<b>Max 3 pt</b>
<b>Corsi di perfezionamento</b>	Pt.1 per ogni corso	<b>Max 2 pt</b>
<b>Pubblicazione su rivista referata</b>	Pt.1 per ogni pubblicazione	<b>Max 3 pt</b>

### **Oneri ed obblighi del contraente**

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto;
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**“GIAN BATTISTA VICO”**  
**C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V**

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. gli esperti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, gli esperti designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dall'ufficio di segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato.

Si precisa che il formatore, nell'espletamento delle attività, è sottoposto agli obblighi degli insegnanti ordinari e pertanto è tenuto a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta del DS dell'istituto;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario;
- collaborare alla realizzazione delle verifiche previste dal percorso formativo;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla DS;
- documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola.

Si intende inoltre che l'Esperto si impegna a:

- predisporre un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
- **predisporre per i corsisti le attività da svolgere on line, raccordandosi con il tutor;**
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato;
- predisporre una relazione conclusiva sull'attività progettuale svolta durante l'incarico. rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il D.S. dell'Istituzione Scolastica prof.ssa Maria Clotilde Paisio.

### **Sospensione**

Via Salvator Rosa n.117 - 80136 - Napoli Tel. 081-544.86.52 – Fax 081-96.36.643  
sito web: [www.liceoviconapoli.gov.it](http://www.liceoviconapoli.gov.it) e-mail: [napc09000v@istruzione.it](mailto:napc09000v@istruzione.it); [napc09000v@pec.istruzione.it](mailto:napc09000v@pec.istruzione.it)



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**“GIAN BATTISTA VICO”**  
**C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V**

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

L'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

### **Recesso**

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di valutazione sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

### **Legge applicabile e foro competente**

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana.

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Napoli.

### **Informativa ai sensi trattamento dati e privacy**

Il Liceo G.B.Vico (in seguito Titolare) in qualità di titolare del trattamento, informa che ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti: 1. Oggetto del Trattamento Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento)– in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare. 2. Finalità del trattamento I dati personali sono trattati: A) senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio: - concludere i contratti per i servizi del Titolare; - adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere; - adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio); - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del D.S.G.A.

Napoli, 24- 10- 2018

**Il Dirigente Scolastico**

Via Salvator Rosa n.117 - 80136 - Napoli Tel. 081-544.86.52 – Fax 081-96.36.643

sito web: [www.liceoviconapoli.gov.it](http://www.liceoviconapoli.gov.it) e-mail: [napc09000v@istruzione.it](mailto:napc09000v@istruzione.it); [napc09000v@pec.istruzione.it](mailto:napc09000v@pec.istruzione.it)



**LICEO GINNASIO STATALE**  
**"GIAN BATTISTA VICO"**  
*C.F. 80026400632 - C. M. NAPC09000V*

UNIONE EUROPEA

M.I.U.R.

**Maria Clotilde Paisio**